



AVVISO PUBBLICO DI RICERCA E SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO (E IN VIA SUBORDINATA A TEMPO DETERMINATO) PART-TIME/FULL-TIME, IN QUALITÀ DI IMPIEGATA/O “ADDETTA/O ALL’ACCOGLIENZA E VENDITA, AGLI INGRESSI E ALLE RELATIVE OPERAZIONI COMPLEMENTARI” – LIVELLO RETRIBUTIVO 5° DEL CCNL SPORT - GESTIONE IMPIANTI E ATTIVITÀ SPORTIVE PROFIT E NO PROFIT.

Milanospport S.p.A. è una Società per Azioni in House, il cui il Socio Unico è il Comune di Milano, creata per gestire gli impianti sportivi di proprietà dell’Amministrazione e le relative attività che ivi si svolgono.

LA PRESIDENTE

Vista la procedura per il reclutamento di risorse aziendali approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione di Milanospport S.p.A. in data 15 aprile 2019;

Visti i principi di cui all’art. 35 comma III del D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10.04.1991, n. 125 e successive modifiche e integrazioni, che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

RENDE NOTO

Che è indetta la selezione pubblica per l’assunzione di nr. 7 “IMPIEGATE/I ADDETTE/I ALL’ACCOGLIENZA E VENDITA, AGLI INGRESSI E ALLE RELATIVE OPERAZIONI COMPLEMENTARI” - (CCNL SPORT - impianti e attività sportive profit e no profit), livello 5°, contratto a tempo indeterminato (e in via subordinata a tempo determinato), part-time/full-time, orario a rotazione su turni.

La mansione presenta le caratteristiche indicate dal CCNL degli impianti e delle attività sportive profit e no profit, nella declaratoria del liv. 5° con i relativi elementi qualificanti.

Si specifica che l’inquadramento iniziale dei lavoratori assunti alle dipendenze di Milanospport per l’espletamento della mansioni oggetto del presente avviso di selezione, sarà al 5° livello del CCNL Sport - Gestione Impianti e attività sportive profit e no profit; decorsi 24 mesi dalla data di inizio del rapporto di lavoro - così come previsto dalla contrattazione integrativa (CIA del 16/11/2012) sottoscritta fra le parti - avverrà in automatico il passaggio al livello 4.

Il luogo ove dovrà espletarsi il servizio sarà presso gli impianti sportivi, gestiti da Milanospport S.p.A., situati nel Comune di Milano.

Art. 1 POSIZIONE DA RICOPRIRE

Al posto sarà attribuito il trattamento economico risultante dal contratto:

a) stipendio iniziale del livello 5 come da CCNL;

- b) tredicesima mensilità;
- c) buono pasto giornaliero sulla base dell'effettiva presenza;
- d) ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge. Si specifica che l'orario di servizio potrà essere articolato in turnazione settimanale 7 giorni su 7, con rotazione compresa nella fascia oraria di apertura degli impianti stessi.

La selezione è disciplinata inoltre:

- dalle disposizioni previste dal presente avviso;
- dalle altre norme contenute negli accordi nazionali di categoria;
- dal vigente CCNL degli impianti e delle attività sportive profit e no profit;
- da quanto previsto nella Contrattazione Integrativa Aziendale (CIA) in essere.

Art. 2 **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad un Paese dell'Unione Europea oppure regolare permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
- b) idoneità alla mansione lavorativa specifica: la Società procederà ad effettuare i controlli medici previsti ai sensi del D. Lgs. 81/08;
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;
- f) ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, di non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti di Milanospport S.p.A., negli ultimi tre anni di servizio;
- g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione oppure di provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;
- i) non avere avuto precedenti rapporti di lavoro con Milanospport S.p.A., anche tramite contratti a termine o in somministrazione, risolti con licenziamento per giusta causa oppure giustificato motivo soggettivo;

j) titolo di studio ed esperienza:

diploma di scuola media superiore (quinquennale), con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e della votazione riportata (o titolo equivalente per i cittadini non italiani) e documentata esperienza di un periodo pari ad almeno 12 (dodici) mesi, anche non continuativi, nell'ambito della gestione dell'accoglienza e vendita, degli ingressi e delle operazioni complementari presso impianti sportivi, strutture ricettive, strutture commerciali, o comunque qualsiasi altra attività rivolta al pubblico, utilizzando anche appositi applicativi informatici di gestione e rendicontazione delle vendite;

OPPURE

licenza di scuola media inferiore (o titolo di studio equivalente per i cittadini non italiani) e documentata esperienza di un periodo pari ad almeno n. 5 anni (cinque) anni, anche non continuativi, nell'ambito della gestione dell'accoglienza e vendita, degli ingressi e delle operazioni complementari presso impianti sportivi, strutture ricettive, strutture commerciali, o comunque qualsiasi altra attività rivolta al pubblico, utilizzando anche appositi applicativi informatici di gestione e rendicontazione delle vendite;

- k) Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- l) Conoscenza scolastica della lingua inglese;
- m) Buona conoscenza dei principali programmi di utilizzo del pacchetto Office;
- n) patente di guida cat. "B".

Art. 3

Possesso dei requisiti

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 2 comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal diritto di partecipazione alla selezione. Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

Art. 4

Modalità e termine ultimo di presentazione della candidatura

Secondo quanto previsto all'art. 4.h della procedura per il reclutamento di risorse aziendali di Milanospport S.p.A., l'incarico per la prima fase della selezione in oggetto è stato affidato alla società di selezione "Randstad Italia spa", con sede a Milano, via Lepetit 8/10.

La candidatura dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 7 agosto 2019.

Il predetto termine è da considerarsi perentorio. Il mancato rispetto del termine perentorio sopra indicato costituisce causa di esclusione anche per fatto non imputabile al candidato.

La domanda di ammissione, corredata da tutti gli allegati, dovrà essere presentata esclusivamente con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata R/R inviata a Randstad Italia spa via Vittor Pisani 26, 20124 Milano

OPPURE

- all'indirizzo e-mail candidaturamilanospport@randstad.it

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande, inclusa la consegna a mano.

Nel caso di invio tramite raccomandata R/R, la busta contenente la domanda e i documenti richiesti, dovrà riportare la dicitura "CANDIDATURA PER L'ASSUNZIONE DI IMPIEGATE/I ADDETTE/I ALL'ACCOGLIENZA E VENDITA, AGLI INGRESSI E ALLE RELATIVE OPERAZIONI COMPLEMENTARI – SELEZIONE N. 1/2019" nonché l'indicazione del mittente.

Nel caso di invio tramite e-mail, la dicitura sopra dovrà essere esplicitata nell'oggetto, allegando la domanda di ammissione e tutti i documenti richiesti.

Alla selezione condotta dalla Società incaricata farà seguito un'ulteriore fase selettiva presso Milanospport S.p.A.

Art. 5

Documentazione allegata alla domanda

4

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione, pena esclusione:

- a) curriculum vitae dettagliato, debitamente datato e sottoscritto, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
- b) copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- c) copia della documentazione attestante di essere in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione (solo per i candidati provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea);
- d) sottoscrizione al consenso al trattamento dei dati personali da parte della Società Randstad;
- e) eventuale documentazione attestante l'iscrizione alle liste di cui alla Legge 68/99.

Art. 6

Cause di esclusione dalla selezione

L'esclusione dalla selezione ha luogo nei casi sotto elencati:

- la mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente bando di cui al precedente art. 4);
- la mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente art. 5;
- la mancanza di uno o più dei requisiti generali e specifici richiesti all'art. 2.

Art. 7

Preselezione: verifica di idoneità

La Società incaricata, effettuerà le seguenti attività di preselezione:

- a) ricezione, protocollazione e verifica delle candidature e della relativa documentazione allegata;
- b) analisi dei curricula e verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2;
- c) test di preselezione (quiz attitudinali, di cultura generale e di conoscenza scolastica della lingua inglese) ai candidati in possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2, il cui punteggio massimo sarà pari a punti n.20;
- d) colloquio conoscitivo individuale per i primi 60 candidati che avranno ottenuto il punteggio più elevato al test. In caso di pari merito il numero sarà aumentato di conseguenza.

Le convocazioni alle prove di pre-selezione verranno gestite dalla Società incaricata tramite invio all'indirizzo e-mail comunicato dai candidati sulla domanda di ammissione.

In esito all'esame valutativo di cui sopra, la Società incaricata comunicherà ai candidati l'ammissione o meno alla fase successiva di selezione e proporrà contestualmente a Milanosport S.p.A., la rosa di candidati che accederanno alla fase successiva della selezione.

Tale rosa sarà formata da almeno 60 candidati, che saranno successivamente valutati da una Commissione Esaminatrice nominata da Milanosport S.p.A..

Nell'ambito di tale rosa la Commissione Esaminatrice individuerà tramite colloqui individuali su argomenti attinenti il ruolo, la graduatoria finale degli idonei a ricoprire le posizione ricercata.

5

Art. 8

Commissione esaminatrice di Milanosport S.p.A.

La Commissione Esaminatrice di Milanosport S.p.A. sarà nominata in base a quanto previsto nell'art. 4.e della procedura per il reclutamento di risorse aziendali di Milanosport S.p.A. pubblicata sul sito istituzionale della società.

Art. 9

Diario delle prove

L'elenco dei soggetti idonei ad affrontare la successiva fase di selezione di cui all'art. 10, sarà pubblicato sul sito di Milanosport S.p.A. **www.milanosport.it – sezione "lavora con noi"**; parimenti saranno indicati la data e il luogo di svolgimento delle successive prove di cui all'art. 10.

L'avviso di cui sopra costituirà notifica ad ogni effetto di legge; pertanto i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla prova di selezione. La mancata presentazione dei candidati alla prova d'esame (art. 10) sarà considerata quale rinuncia alla selezione, anche qualora la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 10 Prove d'esame e valutazione

La prova d'esame, che dovrà essere sostenuta da tutti i soggetti che abbiano superato la prima fase di cui al precedente art. 7, consisterà in un **colloquio orale su materie inerenti: la cultura sportiva in generale e la conoscenza delle attività svolte da Milanospport S.p.A., oltre ad aspetti tecnico/operativi inerenti il ruolo da ricoprire e alla verifica della conoscenza avanzata della lingua inglese.**

Il requisito preferenziale di conoscenza avanzata della lingua inglese, oltre alla conoscenza scolastica prevista nei requisiti di ammissione, deve essere dichiarato nella domanda di ammissione alla selezione.

Punteggio massimo attribuito 30 punti.

Supereranno la prova solo coloro che avranno ottenuto un punteggio minimo di 18/30 punti.

Soltanto al superamento della prova da parte del candidato, si procederà alla valutazione dei titoli di cui al successivo art. 11 al fine di stilare la graduatoria definitiva.

Art. 11 Punteggio e valutazione dei titoli preferenziali

Per i candidati che avranno superato la prova di cui al precedente art. 10 sarà effettuata la valutazione dei titoli preferenziali con riguardo all'esperienza lavorativa effettuata presso Milanospport S.p.A..

Il punteggio massimo che potrà essere assegnato è di 4 (**quattro**) punti, ripartiti come segue:

- **2 punti** per avere svolto attività lavorativa - **per un periodo ulteriore di 24 mesi**, rispetto ai periodi indicati nei requisiti obbligatori al punto j) dell'art. 2, presso Milanospport S.p.A., anche con contratti a termine, contratti di tirocinio o stages, contratti in somministrazione, consulenza, collaborazione, anche in qualità di collaboratori indiretti, nell'ambito delle attività tipiche di Milanospport S.p.A. In particolare saranno assegnanti 0,5 punti per ogni semestre, fino ad un massimo di 24 (ventiquattro) mesi. Nel caso di periodi lavorati inferiori al semestre, gli stessi non saranno presi in considerazione;
- **1 punto** qualora in possesso di Laurea triennale, con l'indicazione dell'Università che l'ha rilasciata, data e votazione finale;
- **1,5 punti** qualora in possesso di Laurea specialistica (o vecchio ordinamento) con l'indicazione dell'Università che l'ha rilasciata, data e votazione finale (non cumulabile con il punteggio assegnato per la laurea Triennale);
- **0,50 punti** per il possesso della Patente Europea del Computer (ECDL).

Art. 12 Graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione, al termine delle prove e delle valutazioni suindicate, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti, che sarà pubblicata sul sito internet

www.milanosport.it – sezione “lavora con noi”, e sarà resa disponibile presso gli uffici della sede legale di Milanospport S.p.A. La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta di Milanospport S.p.A. (anche tramite e-mail), saranno tenuti, a pena di decadenza o, se già assunti in servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione (anche tramite consegna a mano, spedizione postale o via PEC) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive eventualmente prodotte.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente CCNL e relativa Contrattazione Integrativa Aziendale. La decadenza dal diritto all'assunzione verrà determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente bando, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, alla data prevista per la decorrenza del rapporto di lavoro.

Milanosport S.p.A. sottoporrà a visita medica di idoneità i soggetti da assumere. Detta visita sarà effettuata dal medico competente di Milanospport S.p.A. allo scopo di accertare se il candidato selezionato abbia l'idoneità alla mansione oggetto della selezione. Qualora l'accertamento sanitario risultasse negativo, oppure se il candidato selezionato non si presentasse alla visita senza giustificato motivo, si darà luogo alla decadenza dal diritto all'assunzione.

Qualora i candidati riportassero un punteggio equivalente, per l'individuazione del soggetto da assumere sarà fatto riferimento al seguente requisito:

- numero dei figli a carico, indipendentemente dallo stato civile del candidato;
- minore età (sarà assunto il candidato più giovane).

La Società ha facoltà di avvalersi della graduatoria in oggetto per la copertura delle posizioni per le quali la selezione è stata bandita e, successivamente, per altre posizioni nella medesima mansione e/o in mansioni analoghe che si rendesse necessario ricoprire anche mediante contratto a tempo determinato, eventualmente trasformabile a tempo indeterminato, a fronte di sopravvenute nuove esigenze aziendali.

Art. 13 Validità

La graduatoria della presente selezione avrà efficacia per anni 3 (tre) dalla sua pubblicazione, salvo diversa disciplina legislativa. Nel caso in cui il titolare del primo posto utile in graduatoria non sia disponibile a prendere servizio con un preavviso di almeno 15 giorni di calendario, Milanospport S.p.A. potrà precedere con lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di un aspirante lavoratore/lavoratrice disponibile. Solo dopo lo scorrimento di tutta la graduatoria, potranno essere presi nuovamente in considerazione, per un'ulteriore volta, gli aspiranti lavoratori/lavoratrici che non si siano resi disponibili in precedenza.

Così come specificato nell'oggetto della selezione, la graduatoria potrà essere utilizzata da Milanospport S.p.A. anche per effettuare assunzioni a tempo determinato (fatto salvo l'obbligo della Società di assumere i primi **N.7** (sette) classificati a tempo indeterminato). In via esemplificativa si specifica quindi che, qualora vi fossero esigenze temporanee di personale inerenti le mansioni di cui al presente avviso di selezione, la società potrà richiedere la disponibilità all'assunzione a tempo determinato a soggetti in graduatoria. Qualora

un soggetto rinunci alla copertura del posto a tempo determinato, la società proseguirà nello scorrimento della graduatoria fino all'individuazione del soggetto disponibile alla copertura del posto (a tempo determinato).

Art. 14
Assunzione in prova

Ai sensi della normativa e del CCNL vigenti, il rapporto di lavoro sarà soggetto ad un periodo di prova di 52 giorni di calendario.

Art. 15
Pari opportunità

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nella presente selezione si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 16
Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente bando di concorso sono raccolti e trattati dalla Società Milanospport S.p.A., in qualità di titolare del Trattamento anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da Milanospport S.p.A. in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente bando di selezione saranno raccolti direttamente anche dalla Società incaricata, al fine di svolgere l'attività di preselezione descritta nell'art. 7. Per consentire alla società la conduzione di tale attività, i candidati dovranno ricevere l'informativa dalla stessa ed il relativo modulo di consenso, e dovranno essere invitati ad iscriversi sul sito www.randstad.it.
- Al termine dell'attività preselettiva, ogni dato e documento relativo alla selezione sarà trasmesso dalla società a Milanospport S.p.A., dispensando la società da ogni responsabilità in riferimento al loro trattamento e alla loro conservazione;
- Al termine delle attività di selezione operata da Milanospport S.p.A., ogni documentazione acquisita e relativa a candidati ritenuti non idonei alla collocazione in graduatoria verrà cancellata o resa anonima o, a richiesta dell'interessato da formulare in sede di istanza di partecipazione, restituita.
- Al termine dell'efficacia della graduatoria così come definita dall'art. 14, ogni documentazione acquisita e relativa a candidati ritenuti idonei alla collocazione in graduatoria, ma non vincitori, verrà cancellata o resa anonima o, a richiesta dell'interessato da formulare in sede di istanza di partecipazione, restituita.
- Nel caso in cui si procedesse all'instaurazione di un rapporto lavorativo, i dati personali saranno

conservati, a partire dal loro ricevimento, per un periodo congruo rispetto alle finalità di trattamento, dopo di che verranno cancellati o resi anonimi.

Milanosport S.p.A. ha provveduto alla nomina del proprio Responsabile della Protezione dei Dati Personali contattabile presso l'indirizzo del Titolare del trattamento oppure i contatti indicati sul sito internet istituzionale.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 17 **Disposizioni finali**

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare la presente selezione con provvedimento motivato. La Società si riserva, altresì, la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione qualora sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del posto a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio.

I contratti di lavoro a part-time, instaurati sulla base delle risultanze della presente selezione potranno essere trasformati a tempo pieno, senza previo scorrimento della graduatoria, a fronte della sopravvenuta necessità/opportunità di procedere in tal senso, nel rispetto di quanto previsto in materia dalla normativa e dal CCNL vigente.

Per quanto non previsto dal presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti le disposizioni della procedura in vigore per il reclutamento di risorse aziendali di Milanospport S.p.A..

9

Milano, 22 luglio 2019

F.to digitalmente
La Presidente di Milanospport S.p.A.
Chiara Corinna Bisconti