



**MILANOSPORT**

MILANOSPORT S.p.A.  
Viale Tunisia N. 35 – 20124 Milano  
Tel. 02-62345107 Fax 02-62345191  
sito internet: [www.milanosport.it](http://www.milanosport.it)

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PROCEDURA APERTA per l'affidamento del**  
**Servizio di catering (incluse le attività accessorie e/o connesse)**  
**per i Campus estivi organizzati nei Centri Sportivi Lido e Saini di Milano**  
**REP. 03/2018 – CIG: 74383554BA**

## CAPO I - INFORMAZIONI GENERALI

**Art. 1. Denominazione Stazione Appaltante:** Milanosport S.p.A. - Viale Tunisia n. 35 – 20124 Milano

**Punti di contatto:** Dott.ssa Serena Di Pietro tel. 02-62345107 fax 02-62345191

**Sito internet:** <http://www.milanosport.it> Pec: [milanosport@legalmail.it](mailto:milanosport@legalmail.it)

**Art. 2. Responsabile del procedimento:** Geom. Bruno Riva

**Art. 3. Tipo di procedura:** aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016. I servizi in appalto rientrano nell'elenco di cui all'Allegato IX del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**Art. 4. Denominazione ed oggetto dell'appalto**

Servizio di catering (incluse le attività accessorie e/o connesse) per i Campus estivi organizzati nei Centri Sportivi, Lido e Saini di Milano REP. 03/2018 – CIG: 74383554BA.

Il servizio comprende l'approvvigionamento dei generi alimentari, la preparazione, il confezionamento, il trasporto, la distribuzione e scodellamento dei pasti; il servizio di riassetto e pulizia di attrezzature e luoghi di preparazione, annessi ed asserviti alla ristorazione, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

**Art. 5. Luogo di esecuzione:** Milano.

**Art. 6. Ammissibilità a varianti:** NO

**Art. 7. Importo a base di gara (in euro, IVA esclusa)**

L'importo a base di gara per singolo pasto è pari ad € 4,97 (euro quattro/97) oltre ad € 0,03 (euro zero/03) per oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso), oltre I.V.A. nella misura del 4%.

L'importo complessivo presunto dell'appalto, pari ad € 85.657,95 (euro ottantacinquemila-seicentocinquantesette/95), oltre € 517,05 (euro 0,03 a pasto) per oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso, oltre I.V.A. nella misura del 4%, è determinato moltiplicando l'importo a base di gara del singolo pasto per il numero di pasti stimati (n. 17.235 pasti).

Per il costo del personale si terranno in considerazione le Tabelle Ministeriali (prov. MI) in vigore per i Dipendenti da aziende del settore turismo- comparto pubblici esercizi "Ristorazione Collettiva".

**Art. 8. Termine di presentazione delle offerte: 11/05/2018 ore 12,00.**

**Art. 9. Apertura offerte:** L'apertura dei plichi avverrà alla presenza degli interessati (per ciascun concorrente un rappresentante o soggetto munito di apposita delega corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità del delegante e del delegato) nella seduta pubblica che si terrà a partire **dalle ore 14,30 del giorno 11/05/2018** presso la Sala Riunioni sita al 1° piano degli Uffici di Milanosport S.p.A., in Viale Tunisia n. 35 – 20124 Milano.

**Art. 10. Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

La durata dell'appalto è dall'**11/06/2018 all'11/09/2018** come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto all'Art. 3 e comunque a far data dall'ordine/comunicazione di servizio del Responsabile del Procedimento o da altra data evidenziata nella comunicazione di affidamento del servizio in funzione dei tempi di aggiudicazione. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata delle prestazioni in pendenza della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32 co. 13 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di chiedere la proroga dei servizi alle stesse condizioni offerte in sede di gara, indicando all'aggiudicatario il termine della stessa.

**Art. 11. Cauzioni e garanzie:** garanzie e coperture assicurative ex artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**Art. 12. Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 95 co. 3, let. a) D.Lgs. 50/2016 individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo.

1) Gli elementi di natura qualitativa (offerta tecnica) sono valutati con il metodo aggregativo-compensatore secondo la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V_{(a) i}$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Gli elementi qualitativi sono così suddivisi per un massimo di **70** punti

A) Sistema organizzativo del servizio	punti 31
B) Organizzazione del personale	punti 8
C) Qualità delle derrate alimentari	punti 11
D) Certificazioni di qualità in corso di validità	punti 20

2) L'elemento di valutazione di natura quantitativa (offerta economica/prezzo), per massimo di **30** punti è calcolato attraverso la seguente formula bilineare:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

$A_i$  = valore dell'offerta (*ribasso percentuale*) del concorrente *iesimo*

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso percentuale sul prezzo*) dei concorrenti

$X = 0,90$

$A_{max}$  = valore dell'offerta (*ribasso percentuale*) più conveniente

### Art. 13. Documentazione:

Gli interessati possono prendere visione ed estrarre il Bando di gara, il Disciplinare di Gara, il Capitolato Speciale di Appalto, i format e gli altri documenti consultando il sito <http://www.milanosport.it>, "Gare d'Appalto", nella sezione dedicata alla gara *de qua*.

### Art. 14. Soggetti ammessi a partecipare alla procedura di gara

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui agli artt. 45 e 48 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per i quali non ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come meglio precisati nel successivo Art. 15, 15.2, 15.3 e 15.4 del presente Capo.

Ai sensi dell'art. 48, co. 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., **è fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara contemporaneamente anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 45 co. 2 let. g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 48 co. 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b), c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono tenuti, **pena l'esclusione**, ad indicare, in sede di offerta (nella busta amministrativa), per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale (*turbata libertà degli incanti*). **E' vietata** la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 co. 2 D.Lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del medesimo decreto.

I consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 co. 2 D.Lgs. 50/2016 devono possedere e comprovare i requisiti di ordine generale e idoneità professionale, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio

ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. Le consorziate esecutrici devono possedere e comprovare i requisiti di ordine generale e idoneità professionale.

In caso di partecipazione contemporanea del consorzio stabile e di un consorziato, non designato quale esecutore del servizio, ambedue dovranno produrre la dichiarazione tesa a dimostrare che la situazione di controllo/collegamento non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 47 co. 2 D.Lgs. 50/2016, i consorzi di cui agli articoli 45, co. 2, let. c) e 46, co. 1, let. f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Ai consorzi ordinari di cui all'art. 45, co. 2, let. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si applicano le disposizioni previste dall'art. 48 del medesimo decreto. Il consorzio ordinario di concorrenti deve dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale e idoneità professionale. Le loro consorziate esecutrici devono dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale e idoneità professionale, nonché di capacità economico - finanziaria e tecnico professionale.

Ai soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), ai sensi del D.Lgs. 240/1991 si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore:** ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria in copia corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti,** deve essere prodotta **a pena di esclusione:**

- **se non ancora costituiti**, sottoscritta dai legali rappresentanti dei soggetti raggruppandi, dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La predetta dichiarazione deve essere corredata dall'indicazione della quota percentuale e tipologia delle prestazioni affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 48 co. 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- **se già formalmente costituiti**, copia dell'atto di mandato collettivo speciale corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione della quota percentuale e tipologia delle prestazioni da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 let. f) D.Lgs. 50/2016, devono rispettare la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**a)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**b)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza oggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

In ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere la documentazione richiesta al successivo Capo II, Contenuto Busta A – Documentazione amministrativa, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

## **Art. 15. Requisiti minimi di partecipazione.**

### **15.1 Requisiti di ordine generale**

Per essere ammessi, per i concorrenti non devono sussistere i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

### **15.2 Requisiti di idoneità professionale**

Per essere ammessi i concorrenti devono, a pena di esclusione, essere iscritti presso il Registro delle Imprese istituito presso la competente C.C.I.A.A., ovvero nel registro commerciale dello Stato di appartenenza, per imprese con sede in altri Stati membri, con un oggetto sociale che deve risultare coerente con quello di gara.

### **15.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria**

Un fatturato annuo generale/globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara, non inferiore, per ciascun esercizio, ad € 129.262,00 (euro centoventinovemiladuecentosessantadue/00) al netto dell'I.V.A. ed un fatturato nel settore oggetto della gara realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara non inferiore ad € 86.175,00 (euro ottantaseimilacentosettantacinque/00) al netto dell'I.V.A..

La previsione del fatturato minimo richiesto è motivata dall'esigenza di assicurare elevati livelli di qualità del servizio e di affidabilità dell'appaltatore, in ragione della peculiare natura del presente appalto.

*Con riguardo alle società di capitali il possesso del requisito di fatturato annuo generale/globale è comprovato mediante bilanci corredati della nota integrativa, o estratti di bilancio corredati della nota integrativa, regolarmente approvati e depositati anteriormente alla data di pubblicazione del Bando di gara. Con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato risultante dal Modello Unico o dalla Dichiarazione I.V.A..*

*Il possesso del requisito di fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi finanziari conclusi, è comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.*

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

#### **15.4 Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Elenco dei principali servizi (analoghi a quelli della gara *de qua*) prestati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara (06/04/2015 – 05/04/2018), con l'indicazione degli importi, dei servizi prestati (oggetto prestazione), del periodo di svolgimento, dei destinatari pubblici o privati. L'importo complessivo dei servizi effettuati nel triennio dovrà risultare non inferiore ad € 86.175,00 (euro ottantaseimilacentosettantacinque/00) al netto dell'I.V.A..

*Per i servizi ancora in corso, varrà solo la quota parte del servizio svolto negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara.*

*Il possesso del requisito è comprovato mediante una delle seguenti modalità: **a)** copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici dei servizi eseguiti. Ove i predetti certificati non fossero disponibili, dichiarazione del concorrente resa ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.*

***b)** Nel caso di servizi eseguiti a favore di soggetti privati, l'effettiva esecuzione è comprovata mediante copia conforme del contratto (ove esistente) prodotta unitamente a copia conforme agli originali delle fatture relative al periodo richiesto.*

*Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.*

I requisiti di cui ai precedenti artt.15.3 e 15.4 possono essere frazionati nei casi di soggetto offerente formato da raggruppamento, Consorzio ordinario o aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o GEIE ex art. 45 co. 2, lett. d), e), f) e g) D.Lgs. 50/2016. In tali circostanze, ogni raggruppamento, Consorzio ordinario o aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o GEIE dovrà soddisfare il requisito al 100%; in particolare, deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata con ruolo di capogruppo, anche nell'ipotesi di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti all'intero raggruppamento o dalle altre imprese consorziate o aderenti al contratto di rete. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE o imprese aderenti al contratto di rete, il requisito relativo al fatturato specifico di cui all'art.15.3 deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Le imprese costituenti la compagine in ogni caso devono dichiarare e possedere i requisiti per la quota corrispondente alla percentuale di partecipazione alla compagine e nella stessa misura percentuale saranno tenute ad eseguire i servizi.

#### **Art. 16. Avvalimento**

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, dovrà produrre la documentazione prevista all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Ai sensi del comma 6 del citato art. 89 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi del comma 7 del citato art. 89 non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto di avvalimento (il cui format è reso disponibile dalla Stazione Appaltante sul proprio sito nella sezione dedicata alla gara *de qua*), da produrre in originale o copia autentica, deve contenere

a pena di nullità la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

L'impresa ausiliata può presentare richiesta di subappalto, nei limiti di legge, a favore dell'impresa ausiliaria nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, dovrà produrre le dichiarazioni integrative i cui format sono resi disponibili dalla Stazione Appaltante sul proprio sito nella sezione dedicata alla gara *de qua*.

#### **Art. 17. Documentazione di gara**

La documentazione di gara comprende:

- il Bando di gara;
- il Capitolato Speciale d'Appalto;
- il presente Disciplinare di gara;
- DUVRI;
- Planimetrie;
- il Modello DGUE;
- i *fac-simile* di istanza di partecipazione; della dichiarazione in raggruppamento; delle dichiarazioni integrative in caso di avvalimento; del contratto di avvalimento; delle dichiarazioni integrative del concorrente; delle dichiarazioni integrative del DGUE; delle dichiarazioni integrative ex art. 80, co. 5 lett. f-bis) e f-ter) D.Lgs. 50/2016; della dichiarazione per i soggetti di cui all'art. 80, co. 3 D.Lgs. 50/2016; della dichiarazione del concorrente ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale; dell'offerta economica.

Ove vi siano dubbi relativi all'interpretazione degli atti di gara, il concorrente può chiedere tutti i chiarimenti ritenuti necessari per la corretta formulazione dell'offerta.

#### **Art. 18. Chiarimenti**

Le informazioni e/o chiarimenti sono resi dall'Ufficio Legale, Gare e Contratti, Dott.ssa Serena Di Pietro attraverso **quesiti** che potranno essere posti **esclusivamente via fax** al numero 02-62345191 **o a mezzo Pec** all'indirizzo [milanosport@legalmail.it](mailto:milanosport@legalmail.it) entro il **termine perentorio del 02/05/2018 ore 12,00**; le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito della Stazione Appaltante entro il giorno **04/05/2018**.

#### **Art. 19. Informazioni complementari**

Eventuali integrazioni e/o modifiche al Bando di gara, al presente Disciplinare od altra documentazione, convocazioni e/o rinvii di sedute saranno pubblicati esclusivamente sul sito della Stazione Appaltante.

Tutte le informazioni, comunicazioni, chiarimenti, integrazioni e modifiche pubblicate sul sito della Stazione Appaltante avranno valore di notifica agli effetti di legge. Costituisce, pertanto, preciso obbligo del concorrente visionare il predetto sito prima di recapitare il plico contenente l'offerta onde poter tenere conto, nella formulazione della stessa, di eventuali nuove comunicazioni.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Tutte le dichiarazioni, anche di offerta, del presente Disciplinare, sono rese a norma degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredate da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

E' facoltà della Stazione Appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax e/o Pec indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni di cui al presente Disciplinare sono redatte preferibilmente sui Modelli resi disponibili sul sito dalla Stazione Appaltante e che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti/integrazioni da parte della Stazione Appaltante con i limiti ed alle condizioni dell'art. 83 co. 9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Inoltre, è facoltà della Stazione Appaltante inviare a mezzo fax e/o Pec indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione la comunicazione di aggiudicazione definitiva e la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Con avviso sul sito internet [www.milanosport.it](http://www.milanosport.it) (percorso: "Gare d'Appalto") si darà comunicazione, 2 giorni prima della data fissata, della convocazione delle sedute di gara successive a quella/e per l'apertura dei plichi relativi alla Busta A e, ove possibile, alla Busta B che si terrà a partire dal giorno **11/05/2018**.

Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente.

Nello stesso sito, nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione, verrà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario.

#### **Art. 20. Subappalto**

E' consentito il subappalto ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016 limitatamente alle attività di pulizia nella percentuale consentita dalla legge.

#### **Art. 21. Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ex art. 83 co. 9 D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente **il termine di 5 (cinque) giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Art. 22. Lingua utilizzabile:** italiano.

## **CAPO II – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

- a) Il plico contenente le **tre** buste interne con la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, a mezzo raccomandata del servizio postale con avviso di ricevimento oppure mediante agenzia di recapito, **entro il termine perentorio dell'11/05/2018 ore 12,00**, presso **l'Ufficio Protocollo di Milanosport S.p.A., Viale Tunisia n. 35, Piano 1° - 20124 Milano**. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00. **Si precisa che gli uffici resteranno chiusi i giorni 30/04/2018 e 01/05/2018, pertanto, non sarà possibile la consegna in tali date.**
- b) E', altresì, facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla let. a), tutti i giorni non festivi, escluso il sabato;
- c) in caso di consegna con metodo diverso dal servizio postale farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante;
- d) il recapito intempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente: la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, **a pena di esclusione dalla gara: 1)** l'intestazione del mittente ed il suo indirizzo: in caso di raggruppamento, l'indicazione della denominazione/ragione sociale con i relativi indirizzi di ciascun componente il raggruppamento, con specificazione del relativo ruolo di mandataria e mandanti; **2)** l'oggetto della gara; **3)** l'intestazione e l'indirizzo del destinatario;
- f) il plico esterno ed i plichi interni, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere siglati e sigillati su tutti i lembi di chiusura, ivi inclusi i lembi a scavalco preincollati industrialmente. Per sigillo si intende tanto la ceralacca, quanto **preferibilmente** il nastro adesivo trasparente antistrappo, in modo da garantire l'assoluta integrità del plico, tale da escludere qualsiasi manomissione del contenuto;
- g) il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, al proprio interno tre buste recanti l'intestazione del mittente nei termini di cui alla precedente let. e) e la dicitura, rispettivamente:



«A – Documentazione amministrativa»; «B – Offerta Tecnica»; «C – Offerta economica».

h) Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara di cui al presente Disciplinare dovranno acquisire on-line la seguente documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante nell'apposita sezione dedicata alla gara *de qua* all'indirizzo: <http://www.milanosport.it/gare/>:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato Speciale d'Appalto
- DUVRI
- Planimetrie
- Modulo A Istanza di partecipazione
- Modulo B Dichiarazione di partecipazione in raggruppamento
- Modulo DGUE
- Modulo integrativo del DGUE
- Modulo C Dichiarazioni integrative del concorrente
- Modulo D Dichiarazioni integrative ex art. 80 co. 5 lett. f-bis) e f-ter) D.Lgs. 50/2016
- Modulo E Dichiarazione per i soggetti di cui all'art. 80, co. 3 D.Lgs. 50/2016
- Modulo F contratto di avvalimento
- Modulo F1 Dichiarazioni integrative in caso di avvalimento
- Modulo G Dichiarazione del concorrente ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale
- Modello Offerta Economica (da inserire nella busta C)

**- Contenuto Busta A – Documentazione amministrativa -**

**Nella busta “A – Documentazione amministrativa”, devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana:**

**A) Istanza di partecipazione** secondo il **Modulo A** (N.B. in caso di raggruppamento o consorzio ordinario, non ancora costituito, tale istanza deve essere resa, **a pena di esclusione**, da ciascun componente la compagine specificando il ruolo di mandataria/mandante; capofila/consorziata), sottoscritta in originale dal legale rappresentante o dal procuratore munito di idonei poteri (in tal caso va allegata la relativa procura) del concorrente.

Nel caso di ricorso al costituendo R.T.I. la **Dichiarazione di partecipazione in raggruppamento** secondo il **Modulo B** deve essere sottoscritta in originale, **pena l'esclusione**, da tutti i rappresentanti legali delle imprese in costituendo raggruppamento, specificando il tipo di R.T.I. prescelto (orizzontale-verticale-misto) con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione per ogni raggruppanda e/o associanda delle prestazioni che si impegna a svolgere e della relativa percentuale.

La dichiarazione deve, inoltre, contenere, **a pena l'esclusione**, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppande e/o associande conferiranno mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 48 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e che entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di Raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti della Stazione Appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della Stazione Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'Appalto.

E' consentita la presentazione di domanda di partecipazione ed offerte anche da parte di operatori economici che devono ancora costituirsi in consorzio ordinario di concorrenti. In tal caso dovrà essere presentato impegno di costituzione del consorzio sottoscritto da tutti i rappresentanti legali che dovrà avere lo stesso contenuto e forma dell'impegno del costituendo RTI.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito in L. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito in L. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**B)** Il concorrente deve produrre, compilato in tutte le parti, il **DGUE**, reso disponibile sul sito della Stazione Appaltante, corredato dal documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore. Si precisa che nel DGUE, "Sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico", la relativa tabella sottostante dovrà essere replicata per tutte le persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori ed institori, dell'operatore economico, nonché tutti i soggetti indicati dall'art. 80 co. 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Lo stesso sottoscrittore del DGUE si assume la responsabilità delle dichiarazioni rese per i requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 anche relativamente ai soggetti elencati nel comma 3 del predetto art. 80. A tal fine il sottoscrittore del DGUE dovrà produrre la relativa dichiarazione integrativa, **Modulo Integrativo del DGUE**.

**C)** Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa (**Modulo C**) in ordine al possesso dei requisiti dichiarando di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) D.Lgs. 50/2016.

In caso di partecipazione in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, deve essere reso il DGUE da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

In caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

In caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**D)** Ciascun operatore economico partecipante alla gara, in qualità di concorrente, componente in raggruppamento, ausiliario, etc. dovrà rendere la Dichiarazione integrativa ex art. 80 co. 5 lett. f-bis) e f-ter) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (**Modulo D**).

**E)** Nel caso in cui il sottoscrittore del DGUE non si sia assunto la responsabilità di dichiarare

l'assenza delle cause di esclusione anche per i soggetti indicati dall'art. 80 co. 3 D.Lgs. 50/2016, producendo il Modulo Integrativo al DGUE, il concorrente dovrà produrre le dichiarazioni rese da tali soggetti secondo il **Modulo E**.

- F) In caso di avvalimento**, oltre a quanto previsto dal DGUE, il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto (come da **Modulo F**) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Inoltre, il concorrente dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria:
- 1) un distinto DGUE, debitamente compilato e firmato dall'ausiliario, con le informazioni richieste dalla Parte II sezioni A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV let. A: Idoneità, let. B: Capacità economica e finanziaria (se oggetto di avvalimento); let. C: Capacità tecniche e professionali (se oggetto di avvalimento) e Parte VI;
  - 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 co. 1 D.Lgs. 50/2016 (**Modulo F1**) sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; dichiarando, altresì, ai sensi dell'art. 89 co. 7 D.Lgs. 50/2016 che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata.
- G)** Qualora il concorrente fosse stato ammesso alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, dovrà rendere la relativa dichiarazione secondo il **Modulo G**.
- H) In caso di subappalto**, ammesso solo per le attività di pulizia, il concorrente deve indicare, nel DGUE, la volontà di subappaltare le attività di pulizia e la relativa percentuale entro quella stabilita per legge (30%).
- I)** Copia della visura camerale o copia del certificato di iscrizione alla camera di commercio, di data non anteriore a sei mesi rispetto al termine di scadenza di presentazione delle offerte;
- J)** copia della certificazione ISO 9000, se posseduta corredata di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 445/2000 con cui si attesta la conformità all'originale, corredata da copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- K)** in originale cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara pari ad **€ 1.732,50** ai sensi dell'articolo 93, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:
- K1)** in contanti, con bonifico sull'IBAN IT95W0312701605000000012200 intestato a Milanospport S.p.A. - causale: "Cauzione provvisoria gara Servizio di catering (incluse le attività accessorie e/o connesse) per i Campus estivi organizzati nei Centri Sportivi, Lido e Saini di Milano REP. 03/2018 – CIG: 74383554BA", in assegni circolari o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante;
- K2)** fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93 co. 3 D.Lgs. 50/2016. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, co. 9 D.Lgs. 50/2016. La fideiussione può, altresì, essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 D.Lgs. n. 385 del 1993, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica, redatta secondo la Scheda tecnica - Schema Tipo 1.1 approvata con D.M. 123/2004, recante **a pena di esclusione** le seguenti clausole: **1)** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944, co. 2 c.c.; **2)** la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c.; **3)** l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; **4)** la validità della medesima per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per presentare offerta; **5)** l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su

richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; **6)** l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale ultima clausola non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, la fideiussione deve essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei singoli soggetti costituenti la compagine, fermo restando la responsabilità solidale del soggetto che nella stessa assume la veste di mandataria/capofila nel caso di concorrenti raggruppati e/o consorziati cui all'art. 48, co.5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con responsabilità "pro quota" nel caso di raggruppamenti di tipo verticale di cui all'art. 48, co. 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La mancata presentazione dell'eventuale rinnovo della garanzia per ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della scadenza della stessa non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

#### **N.B.**

**E' onere del concorrente verificare sul sito dell'IVASS e della Banca d'Italia se il soggetto che ha rilasciato la cauzione provvisoria è effettivamente autorizzato al rilascio di garanzie a favore di pubbliche amministrazioni.**

**Pertanto, il concorrente, prima di procedere alla sottoscrizione della cauzione provvisoria è tenuto a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:**

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La cauzione provvisoria sarà svincolata con comunicazione trasmessa a mezzo Pec; ove il concorrente desideri ricevere l'originale della stessa, dovrà produrre nella "Busta A – Documentazione amministrativa" una dichiarazione con cui manifesti tale volontà dichiarando di esonerare la Stazione Appaltante dall'eventuale smarrimento a partire dal momento della spedizione, allegando una busta affrancata.

**K3) Per l'aggiudicatario:**

- 1) in originale cauzione definitiva** ex art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non inferiore al 10% dell'importo contrattuale.

In presenza di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione deve essere integrata dalle seguenti clausole: **2.1)** rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944, co. 2 c.c.; **2.2)** rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c.; **2.3)** operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante; **2.4)** validità della durata sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque non inferiore a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

- 2) Polizza RCT/RCO**

L'Appaltatore si obbliga a stipulare e mantenere in vigore, per tutta la durata dell'appalto, una polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione per la copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso i prestatori di lavoro (RCO), con massimali minimi per ogni sinistro e per ogni persona, non inferiori ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) e con validità non inferiore alla durata del servizio.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RCT/RCO, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica.

In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto di Milanosport S.p.A., che agli effetti della polizza la Stazione Appaltante è considerato terzo e precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila /00).

Gli importi della cauzione provvisoria di cui alla lettera K) e della cauzione definitiva di cui alla lettera K3), numero 1) possono essere ridotti nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 93 co. 7 del D.Lgs. 50/2016. La certificazione del sistema di qualità, ai sensi degli articoli 2, lettera q), e 4 del D.P.R. n. 34 del 2000, conforme alle norme europee UNI CEI EN ISO9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, così come le altre certificazioni che consentono le riduzioni percentuali previste al co. 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve **essere prodotta in copia conforme all'originale dal concorrente singolo o da tutti i concorrenti in raggruppamento in fase di presentazione della documentazione amministrativa.**

In caso di avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per beneficiare della riduzione, il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria.

**Sia la cauzione provvisoria che quella definitiva dovranno essere corredate, a pena di esclusione, d'idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata dal documento d'identità dei suddetti soggetti.**

- L) Documento "**PASSOE**" rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione.  
*E' possibile acquisire il "PASSOE" registrandosi al sistema AVCPass ed accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.*

**Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutti gli operatori economici presenti alla gara (componenti in raggruppamenti o consorzi o rete o GEIE, nonché ausiliari ove presenti).**

**M) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE DA PRODURSI LIMITATAMENTE AI SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:** atto costitutivo e statuto del consorzio in copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 445/2000, con indicazione delle imprese consorziate.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- 1) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta prodotto in copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 445/2000;
- 2) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 D.Lgs. 50/2016, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 445/2000, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- b) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 D.Lgs. 50/2016, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:**

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 D.Lgs. 50/2016 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 D.Lgs. 50/2016, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- c) dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria;
- b) dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

- a) in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- b) in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - 1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - 3) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Alla domanda così come alle dichiarazioni, anche di offerta tecnica ed economica, è allegata fotocopia del documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

***(Le dichiarazioni di cui ai punti sopra citati, possono essere rese avvalendosi del Moduli predisposti dalla Stazione Appaltante. E' tuttavia responsabilità del partecipante alla gara, verificare la rispondenza delle dichiarazioni contenute nel Modulo tipo, con quanto richiesto nel Disciplinare di gara e dalla normativa vigente in materia).***

## - Contenuto Busta B – Offerta tecnica -

La busta “**B – Offerta Tecnica**”, chiusa con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la segretezza del contenuto (nastro adesivo, ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà contenere la Relazione Tecnica **da prodursi in triplice originale**, debitamente sottoscritta, corredata dal documento di riconoscimento del sottoscrittore/i munito/i dei necessari poteri.

### RELAZIONE TECNICA

La relazione tecnica dovrà svilupparsi in coerenza con quanto richiesto dal Capitolato Speciale ed essere redatta esponendo gli elementi sotto indicati:

#### ELEMENTI QUALITATIVI

- A - Sistema organizzativo del servizio
- B - Organizzazione del personale
- C - Qualità delle derrate alimentari
- D - Certificazioni di qualità in corso di validità.

La relazione tecnica deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nell'elaborato oggetto di valutazione (che non saranno presi in considerazione). La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Al fine di consentire all'organo tecnico competente della valutazione l'esame delle offerte, si raccomanda di seguire, nella redazione dell'elaborato tecnico, l'ordine dei criteri e relativi subcriteri come riportati nella tabella sotto riportata, e di non superare le 20 facciate (solo fronte) nel rispetto delle seguenti specifiche di layout di pagina: 27 righe per facciata; carattere Arial dimensione 11; margine superiore 3,5 cm; margine inferiore 2,5 cm; margine sx 2,75 cm; margine dx 3,5 cm. interlinea doppia. Non verranno computati nelle 20 facciate quella recante l'eventuale frontespizio, l'indice e le copie delle certificazioni di qualità in corso di validità (corredate dalla dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 con annessa copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore della dichiarazione) da produrre in allegato all'elaborato tecnico, ove se ne sia in possesso.

La documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

La carenza sostanziale dell'offerta tecnica presentata dal concorrente tale da non consentire la valutazione del Servizio offerto, comporta l'esclusione dalla gara.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

I criteri di valutazione per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono elencati di seguito con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile a ciascun elemento.

Il punteggio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

I punteggi riguardanti l'offerta tecnica saranno attribuiti discrezionalmente, nei termini indicati all'Art. 12, punto 1) del Capo I del presente Disciplinare, salvo che l'elaborato tecnico sia giudicato non idoneo, nel qual caso l'inidoneità comporterà l'esclusione dalla gara.

La valutazione degli elementi qualitativi terrà conto della coerenza interna e della chiarezza con cui è redatto il progetto.

	<b>CRITERI</b>			<b>PUNTEGGI</b>
<b>A</b>	Sistema organizzativo del servizio:			MAX 36 PUNTI
			<b>SUBCRITERI</b>	<b>SUBPUNTEGGI</b>
		<b>A1)</b>	Descrizione delle procedure di approvvigionamento, preparazione, cottura, confezionamento, conservazione, distribuzione, lavaggio e sanificazione. Descrizione dettagliata delle diverse fasi del servizio.	MAX 20 PUNTI
		<b>A2)</b>	Gestione diete speciali.	MAX 2 PUNTI
		<b>A3)</b>	Gestione imprevisti ed emergenze.	MAX 2 PUNTI
		<b>A4)</b>	Descrizione centro di cottura per la produzione dei pasti.	MAX 5 PUNTI
		<b>A5)</b>	Descrizione mezzi, tempi e modalità di trasporto e consegna ai terminali di consumo.	MAX 3 PUNTI
		<b>A6)</b>	Descrizione e pianificazione sistemi di controllo qualità e sicurezza.	MAX 4 PUNTI
<b>B</b>	Organizzazione del personale:			MAX 8 PUNTI
		<b>B1)</b>	Piano organizzativo del personale da impiegare per il servizio in appalto, con specifica delle figure dedicate, del monte ore totale e relativa articolazione, dei profili professionali.	MAX 6 PUNTI
		<b>B2)</b>	Direttore del servizio, qualifica professionale e esperienza specifica nel settore.	MAX 2 PUNTI
<b>C</b>	Qualità delle derrate alimentari:			MAX 11 PUNTI
		<b>C1)</b>	Modalità di selezione dei fornitori e di controllo nei confronti degli stessi.	MAX 5 PUNTI
		<b>C2)</b>	Indicazioni legate al sistema di approvvigionamento delle derrate, alla qualità dei prodotti, ai menù per diete speciali ed etico-religiose.	MAX 6 PUNTI
<b>D</b>	Certificazioni di qualità in corso di validità:			MAX 15 PUNTI
		<b>D1)</b>	Certificazione ISO 9001:2008 Sistema di qualità per erogazione di servizi di ristorazione incluse le attività di preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione	MAX 3 PUNTI
		<b>D2)</b>	Certificazione ISO 10854:1999 Sistema di gestione per l'autocontrollo basato sul metodo HACCP	MAX 3 PUNTI
		<b>D3)</b>	Certificazione UNI EN 13432:2002 (biodegradabilità e compostabilità dei materiali che saranno adibiti, in concreto, alla fruizione del pasto, quali, a puro titolo esemplificativo ma non esaustivo, posate, piatti, bicchieri ed imballi igienici ecc.)	MAX 3 PUNTI
		<b>D4)</b>	Certificazione ISO 22000:2005 (FSMS) di sistemi di gestione della sicurezza in campo alimentare	MAX 3 PUNTI
		<b>D5)</b>	Certificazione SA 8000:2008 Sistema di gestione responsabilità sociale d'impresa	MAX 3 PUNTI

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio o sub-criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico. Gli stessi ed il relativo coefficiente saranno utilizzati dalla Commissione per la valutazione del progetto tecnico:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
Ottimo	1
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6



Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0

### - Contenuto Busta C – Offerta economica -

Questa busta deve contenere, **a pena di esclusione**, esclusivamente l'offerta economica redatta in carta libera, (secondo il modulo "Offerta Economica"), con l'indicazione:

- 1) del prezzo offerto espresso mediante percentuale di ribasso, in cifre (max 2 cifre decimali) ed in lettere, sull'importo posto a base di gara di € 4,97 per singolo pasto, oltre € 0,03 per oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso), oltre IVA al 4%.

La percentuale di ribasso offerta può prevedere massimo due cifre decimali; nel caso in cui un operatore economico indicasse più di due cifre decimali, la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore se la terza indicata risultasse essere pari o superiore a cinque.

- 2) I costi interni o aziendali per la sicurezza del lavoro che si intendono ricompresi nell'importo offerto - l'assenza di indicazione non è sanabile - ai sensi dell'art. 95 co. 10 D.Lgs. 50/2016;
- 3) il costo della manodopera che si intende ricompreso nell'offerta - l'assenza di indicazione non è sanabile - ai sensi dell'art. 95 co. 10 D.Lgs. 50/2016.

Per il costo del personale si terranno in considerazione le Tabelle Ministeriali (prov. MI) in vigore per i Dipendenti da aziende del settore turismo- comparto pubblici esercizi "Ristorazione Collettiva".

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle. L'offerta è vincolante per almeno 180 giorni dalla data di presentazione.

L'offerta è sottoscritta dal legale rappresentante/titolare del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti, ai sensi dell'articolo 48 co. 8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pena l'esclusione:

- 1) l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
- 2) l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei.

L'offerta presentata dal raggruppamento o consorzio già costituito (con atto notarile da prodursi nella Busta A – Documentazione amministrativa) può essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo/consorziata capogruppo.

**All'interno della Busta "C – Offerta economica", per celerità di procedura, si chiede che il concorrente inserisca, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 D.Lgs. 50/2016. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "Giustificazioni ex art. 97 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – Gara "Servizio di catering (incluse le attività accessorie e/o connesse) per i Campus estivi organizzati nei Centri Sportivi, Lido e Saini di Milano REP. 03/2018 – CIG: 74383554BA".**

### CAPO III - CAUSE DI ESCLUSIONE

- a) Sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:
- a1) pervenute dopo il termine perentorio di cui al Capo I, Art. 8 del presente Disciplinare, indipendentemente dall'entità del ritardo ed indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando l'intempestivo recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
  - a2) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente;
  - a3) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b) sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne, le offerte:
- b1) mancanti di una o più d'una delle buste interne, o con documentazione di qualunque genere interna al plico ma esterna alle buste interne, oppure le cui buste interne non siano contrassegnate con le lettere "A – Documentazione amministrativa" e "B - Offerta Tecnica, "C - Offerta economica" o comunque non siano riconducibili ragionevolmente a ciascuna delle predette buste;
  - b2) le cui buste interne presentino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- c) sono escluse dopo l'apertura della busta interna «A» contenente la documentazione, le offerte:
- c1) carenti di una o più delle dichiarazioni/certificati/documenti/attestazioni/copie/allegati/cauzioni/ polizze assicurative richiesti o recanti indicazioni errate, insanabili, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotti oppure perché non sottoscritti dal soggetto competente;
  - c2) il cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente;
  - c3) il cui concorrente, costituito o da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, non abbia dichiarato o abbia dichiarato la percentuale e/o la ripartizione del servizio da eseguirsi da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato, retista, in modo incompatibile con i requisiti degli operatori economici ai quali si vorrebbero affidati le parti del servizio all'interno della compagine;
  - c4) il cui concorrente, qualora abbia fatto ricorso all'avvalimento, non abbia rispettato quanto prescritto dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal Capo II, Contenuto Busta A – Documentazione amministrativa. Le cause di esclusione di cui ai precedenti punti operano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria;
  - c5) il cui concorrente non abbia regolarizzato con il soccorso istruttorio la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante nel termine stabilito;
  - c6) che presentino la cauzione provvisoria rilasciata da soggetti non abilitati.
- d) Sono escluse dopo l'apertura della busta interna «B» contenente l'offerta tecnica, le offerte:
- d1)** il cui elaborato tecnico presenti elementi (diretti e/o indiretti) di carattere economico;
  - d2)** prive degli elementi qualitativi oggetto di valutazione così come richiesti nel presente Disciplinare nella sezione dedicata al contenuto della busta B – Offerta tecnica.
- e) Sono escluse dopo l'apertura della busta interna «C» contenente l'offerta economica, le offerte:
- e1) mancanti dell'indicazione dei costi interni o aziendali per la sicurezza del lavoro che si intendono ricompresi nell'importo offerto;
  - e2) mancanti dell'indicazione dei costi della manodopera;
  - e3) che rechino, in relazione all'indicazione del prezzo espresso in cifre e/o in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;

e4) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione Appaltante.

f) Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- f1) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata in qualsiasi momento e con qualunque mezzo dalla Stazione Appaltante;
- f2) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente Disciplinare, ancorché non indicate nel presente elenco;
- f3) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- f4) non sottoscritte dal soggetto competente;
- f5) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio.

**Si precisa, ai sensi dell'art. 80 co. 5, let. f bis, D.Lgs. 50/2016, che nel caso di dichiarazioni mendaci, si procederà all'esclusione del concorrente ed all'applicazione dell'art. 80, co. 12 D.Lgs. 50/2016.**

## CAPO IV - PROCEDURA DI GARA

### 1. Criterio di aggiudicazione:

- a) In conformità al disposto dell'art. 95 co. 3 let. a) del D.Lgs. 50/2016, il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 95 co. 3, let. a) e 144 co. 1 D.Lgs. 50/2016 individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo.
- b) Gli elementi di natura qualitativa (offerta tecnica) sono valutati con il metodo aggregativo-compensatore per un massimo di **70** punti secondo la formula di seguito riportata, come specificata nel Capo I del presente Disciplinare:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

- c) L'elemento di valutazione di natura quantitativa (offerta economica/prezzo), per un massimo di **30** punti è calcolato attraverso la formula bilineare di seguito riportata, come specificata nel Capo I del presente Disciplinare:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Si potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

### 2. Fasi di gara:

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, il giorno **11/05/2018** alle **ore: 14,30** presso la sala riunioni posta al 1° piano degli Uffici di Milanospport S.p.A., Viale Tunisia n. 35 – 20124 Milano, in seduta pubblica, numera progressivamente i plichi pervenuti nei termini;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara, provvede **all'apertura della Busta A** contenente la documentazione presentata verificandone l'adeguatezza a quanto prescritto dagli atti di gara, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente Disciplinare, nonché a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara.
- c) La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta a pena di esclusione comporta la richiesta di regolarizzazione al concorrente entro il termine di 5 (cinque) giorni.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante costituisce causa di esclusione.

- d) Ove nel corso della seduta pubblica relativa alla verifica amministrativa non si renda necessaria la richiesta di integrazioni/chiarimenti, ovvero nella seduta pubblica appositamente convocata a seguito del verificarsi dell'ipotesi descritta nella predetta let. c), il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Quindi, il soggetto che presiede il seggio di gara procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche al solo fine di verificarne la regolarità formale rispetto alle prescrizioni del presente Disciplinare.
- e) Il soggetto che presiede il seggio di gara chiude la seduta pubblica rinviando alla Commissione di valutazione in seduta riservata delle offerte tecniche.
- f) Al termine dei lavori della commissione di valutazione delle offerte tecniche, nella seduta pubblica appositamente convocata, il soggetto che presiede il seggio di gara, dà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica di ciascun concorrente e constatata l'integrità delle buste interne «C - Offerta economica», procede alla loro apertura e verifica la correttezza formale delle prescrizioni del presente Disciplinare e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.
- g) Il soggetto che presiede il seggio di gara procede alla lettura, ad alta voce, delle offerte di ribasso presentate da ciascun concorrente, applicando la formula prevista per l'attribuzione del punteggio relativo all'elemento quantitativo (prezzo);
- h) Il soggetto che presiede il seggio di gara procede, quindi, a sommare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed economiche per ciascun concorrente e ad individuare la prima migliore offerta e di seguito le altre.
- i) Qualora la migliore offerta risulti anomala ai sensi dell'art. 97 co. 3 D.Lgs. 50/2016 perché tanto i punti relativi al prezzo, quanto la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultino pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare, il soggetto che presiede il seggio chiude la seduta rinviando al RUP affinché proceda alla richiesta delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97 commi 5 e 6 D.Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere le predette giustificazioni contemporaneamente anche alla seconda offerta qualora anche quest'ultima risultasse anomala.
- j) Nella seduta appositamente convocata a seguito dell'eventuale constatazione di offerta anomala o, in mancanza, nella stessa seduta in cui si sia proceduto all'apertura delle offerte economiche, il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'aggiudicatario in via provvisoria, redigendo la relativa graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente, rinviando, infine, al RUP per gli atti conseguenti. Qualora il punteggio complessivo ottenuto dalla migliore offerta fosse riconducibile a più di un concorrente, la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto per l'offerta tecnica.
- k) Prima dell'aggiudicazione, relativamente alla manodopera, ai sensi dell'art. 95, co. 10 D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante procede alla verifica del rispetto di quanto previsto dall'art. 97 co. 5, let. d) D.Lgs. 50/2016.
- l) Nella seduta appositamente convocata il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'aggiudicatario in via definitiva.

#### **4. Verbale di gara:**

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate così come, le motivazioni relative alle eventuali esclusioni;
- b) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte (una persona per ciascun concorrente), purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte dal dichiarante, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara;
- e) il soggetto che presiede il seggio di gara cura, altresì, l'annotazione a verbale dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse, oppure allega eventuali verbali separati relativi al medesimo procedimento, qualora svolto in tempi diversi o con la partecipazione di soggetti tecnici diversi dai componenti il seggio di gara.

## CAPO V – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

1) alla comprovazione del possesso dei requisiti di partecipazione ex artt. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016 verificabile attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, mediante copia dei bilanci corredati della nota integrativa, o estratti di bilancio corredati dalla nota integrativa, regolarmente approvati e depositati antecedentemente alla data di pubblicazione del Bando di gara e/o copia dei modelli di dichiarazione dei redditi o dichiarazioni IVA o modelli unici – depositati/presentati antecedentemente alla data di pubblicazione del Bando di gara. Copia delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Certificati di regolare esecuzione rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici dei servizi per questi eseguiti. Ove i predetti certificati non fossero disponibili, il requisito può essere comprovato dalla dichiarazione del concorrente resa ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme all'originale delle fatture relative al periodo richiesto.

Per i servizi prestati a favore di soggetti privati, la comprovazione del possesso del requisito può essere resa mediante copia conforme all'originale del contratto prodotta unitamente a copia conforme all'originale delle fatture relative al periodo richiesto.

2) La Stazione Appaltante può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, il venir meno di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

### **Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario**

a) L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:

a.1) fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2006 e s.m.i., con le clausole specificate al Capo 2, let. K3), nonché le ulteriori garanzie specificate nello stesso Capo e stessa let.;

a.3) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b) del D.Lgs. n. 81 del 2008.

b) Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva agli adempimenti di cui alla precedente let. a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante;

c) nel caso di cui alla precedente let. b), la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

d) Ai sensi dell'art. 73 co. 4 D.Lgs. 50/2016, nonché del D.M. 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione del Bando di gara devono essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione.

## CAPO VI - INFORMAZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE

### **1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni**

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) sono rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

- a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- a.3) devono essere corredate dal numero di telefono, fax e dall'indirizzo Pec del concorrente, dove la Stazione Appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- b)** ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 le dichiarazioni sono redatte (preferibilmente) sui modelli predisposti e pubblicati dalla Stazione Appaltante unitamente al presente Disciplinare sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, e che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
- c)** ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- d)** le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti/integrazioni da parte della Stazione Appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 83 co. 9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- e)** il ricorso al subappalto (limitatamente ai servizi di pulizia) deve essere indicato all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione allo stesso.  
Nel caso di autorizzazione al subappalto, la Stazione Appaltante provvede al pagamento diretto al subappaltatore dell'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'Affidatario comunica alla Stazione Appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.
- f)** Le comunicazioni della Stazione Appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente Disciplinare, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3). Le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante fax, Pec o tramite il sito della S.A. oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.
- g)** E' facoltà della Stazione Appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax e/ Pec indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione.  
Inoltre, è facoltà della Stazione Appaltante inviare a mezzo fax e/o Pec la comunicazione di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 76 co. 5 del Codice dei contratti al numero di fax e/o Pec indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione. La data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario sarà resa nota mediante comunicazione a mezzo Pec indicata dal concorrente nella documentazione di gara.

## CAPO VII - DISPOSIZIONI FINALI

- a) Controversie:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di accordo bonario e transazione ai sensi rispettivamente degli articoli 206 e 208 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano; con esclusione della giurisdizione arbitrale.
- b) Supplente - la Stazione Appaltante:**  
può avvalersi della facoltà di cui all'articolo 110 co. 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, potranno essere interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del Servizio.  
L'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, sino al quinto, escluso l'originario aggiudicatario.

**c) Trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- c.1) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- c.2) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, let. a), del D.Lgs. 196/2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza;
- c.3) i dati personali conferiti, anche giudiziari, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- c.4) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- c.5) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- c.6) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto D.Lgs. 196/2003;
- c.7) con la partecipazione alla procedura *de qua* l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla presente let. c).

**d) Norme richiamate:** fanno parte integrante del presente Disciplinare e del successivo contratto d'appalto:

- d.1) il decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- d.2) il regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. per quanto applicabile;
- d.3) il Capitolato Speciale d'Appalto.

**e) Riserva di aggiudicazione:** la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

L'estratto del bando di gara del presente appalto è pubblicato sulla G.U.R.I. del 06/04/2018. Il Bando di gara del presente appalto è pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante [www.milanosport.it](http://www.milanosport.it), sul sito dell'Osservatorio della Regione Lombardia <http://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it> e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it).

Milano, li 06/04/2018

**Milanosport S.p.A.**  
**Il Direttore Generale**  
**Dr. Raphael Lorenzo Caporali**