

F.A.Q.

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 D.Lgs. 50/2016 in conformità all'art. 1 co. 2, let. b) D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i., per l'affidamento dei Servizi di controllo accessi - flusso e deflusso, servizi di accoglienza e indirizzo della clientela, custodia, servizio monitoraggio aree - deterrenza e dissuasione, controllo attestati d'ingresso e del rispetto delle regole per la fruizione di luoghi e strutture, negli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano ed in gestione a Milanosport S.p.A. – REP. 16/2021 – CIG: 9050739A17.

D.1

Al fine di sviluppare compiutamente il sub criterio "piano organizzativo del personale da impiegare per i servizi in appalto" (cfr. punto A2 della tabella illustrata a pag. 18 della lettera di invito) si chiede cortesemente di specificare:

- 1) le fasce orarie dei luoghi presso cui è richiesto il servizio (cfr. art. 7 lettera di invito);
- 2) se il servizio è richiesto in maniera continuativa ovvero solo per l'attività stagionale, in tal caso indicare il periodo;
- 3) in merito al punto b della predetta tabella si chiede di specificare cosa si intende per caratteristiche del personale e soprattutto a cosa faccia riferimento la locuzione Modalità di identificazione e riconoscimento?
- 4) si chiede di puntualizzare sulla base di quali elementi vengono assegnati i 5 punti al sub criterio B. Descrizione della divisa in dotazione al personale? Detto in altri termini, sull'attribuzione del punteggio influirà maggiormente il numero di capi assegnati al singolo addetto ovvero il colore della divisa stessa ovvero la frequenza nei cambi stagionali etc.?
- 5) si chiede la disponibilità ad effettuare un sopralluogo presso le strutture oggetto di gara.

R.1

- 1) Per le fasce orarie si vedano gli allegati "Prospetto Inverno" e "Prospetto Estate" pubblicati nella documentazione di gara su Sintel e sul sito Milanosport. Sono fasce orarie indicative e suscettibili di modifiche.
- 2) Il servizio è richiesto secondo l'allegato "Programmazione per impianto", suscettibile di modifiche, pubblicato nella documentazione di gara su Sintel e sul sito Milanosport. In alcuni impianti dove insistono solo piscine scoperte (Argelati e Romano) il servizio è richiesto solo per il periodo estivo (giugno, luglio ed agosto).
- 3) Vedasi il CSA, Art. 9.3.
- 4) I servizi richiesti dovranno essere svolti sia nella stagione estiva che invernale, per cui si chiede la descrizione della divisa (es. eventuale diversificazione tra periodo estivo e quello invernale, colori), che dovrà essere facilmente identificativa del personale deputato a svolgere le attività richieste (es. segni distintivi).
- 5) Il sopralluogo non è richiesto ed alcuni impianti sono chiusi, ma ove fosse ritenuto necessario, è possibile contattare i referenti di cui all'allegato "Responsabili impianto" pubblicato nella documentazione di gara su Sintel e sul sito Milanosport.

D.2

Si chiede se:

- 1) è prevista l'applicazione di clausola sociale come da CCNL di riferimento che preveda l'assorbimento di personale;
- 2) sia possibile conoscere gli orari effettivi di servizio per i periodi indicati nel prospetto di programmazione in modo da conoscere in anticipo la distribuzione oraria dell'attività ed il numero di operatori da inserire giornalmente presso ciascuna postazione.

R.2

- 1) Come specificato all'art. 20 della Lettera di invito, non c'è personale da assumere.
- 2) Vedasi R.1, 1). Il numero di addetti è puramente indicativo, valendo il numero di ore effettivamente richiesto e prestato.

D.3

Per la procedura in oggetto richiediamo indicazione se presente personale da assorbire ai sensi dell'Art.50 DLGS 50/2016 riguardo ad eventuale clausola sociale da rispettare.

R.3

- 1) Vedasi R.2, 1).

D.4

Facendo riferimento al contenuto della busta telematica B Offerta tecnica ed in particolare al layout di pagina, richiesto a pag. 18 della lettera di invito, si riscontra che formato dei caratteri, margini del foglio e spaziature, così come richieste ed illustrate, non sono sufficienti a contenere le 27 righe per facciata.

A tal proposito si chiede, al fine di illustrare più ampiamente il contenuto dell'offerta tecnica, se fosse possibile estendere il numero di righe per pagina o in ultima analisi il numero delle pagine complessive; infine, di confermare che, nel caso in cui fossero utilizzate delle tabelle, sia i caratteri che le righe non debbano necessariamente rispettare il formato richiesto.

R.4

Precisando che per le specifiche di layout di pagina, nella stesura dell'elaborato, trattasi di mera "raccomandazione", in luogo del margine dx 3,5 cm, potrà essere utilizzato il margine 2,5 cm; mentre in luogo dell'interlinea doppia, si potrà utilizzare l'interlinea 1,5. Eventuali tabelle non saranno computate come righe e potranno contenere caratteri e dimensioni diversi.

D.5

Si richiede se la comprova del requisito di capacità tecnico professionale di servizi svolti presso soggetti privati possa essere effettuata con dichiarazione del soggetto committente unitamente a copia del contratto, invece che tramite singole fatture.

R.5

Come precisato nella Lettera di invito, l'effettiva esecuzione dei servizi analoghi realizzati a favore di soggetti privati, è comprovata mediante la dichiarazione del concorrente resa ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con allegata copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, contenente l'indicazione del committente, l'oggetto e l'importo del contratto, prodotta unitamente a copia conforme agli originali del contratto (ove esistente) e delle fatture relative al periodo richiesto.