

**Dichiarazione in merito al possesso di requisiti e titoli
Milanosport – HELP DESK 1° E 2° LIVELLO
cod. MS_MS_HD1**

Allegato 1 – DICHIARAZIONE IN MERITO AL POSSESSO DI REQUISITI E TITOLI

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI HELP DESK 1° E 2° LIVELLO COD. MS_MS_HD1

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____ Codice Fiscale _____
_____ nato/a a _____ (Prov. __) il _____ residente a
_____ (Prov. __) CAP _____ via _____, N° ____ recapito telefonico
_____ e-mail _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste nell'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione

1) di avere i REQUISITI GENERALI richiesti, come indicato nell'articolo 4 dell'Avviso di selezione:

- età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero essere in possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta l'attività lavorativa in corso di validità, per i cittadini extracomunitari;
- adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- godimento diritti politici e civili;
- idoneità fisica a ricoprire la posizione;
- in caso di dipendenti pubblici, mancata partecipazione (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a Milanospot SSD S.p.A;
- assenza di conflitti d'interesse.

DICHIARA INOLTRE (Indicare con una crocetta):

- che **NON** esistono vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti della Società Milanospot **oppure**
- che esistono vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti della Società Milanospot

DICHIARA INOLTRE (Indicare con una crocetta):

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge: assenza di condanne penali, ancorché non definitive, nonché assenza di decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati contro la Pubblica amministrazione, o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione **oppure**
- di aver riportato le seguenti condanne penali e/o o sentenze di applicazione della pena e/o di essere destinatario dei seguenti provvedimenti, incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire e/o che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione:

**Dichiarazione in merito al possesso di requisiti e titoli
Milanosport – HELP DESK 1° E 2° LIVELLO
cod. MS_MS_HD1**

2) di avere i **REQUISITI SPECIFICI** richiesti, come indicato nell'Avviso di selezione:

TITOLO DI STUDIO:

Titolo di studio	Tipologia <i>(indicare con una crocetta)</i>
	<input type="checkbox"/> Diploma di maturità tecnica <input type="checkbox"/> Diploma di maturità scientifica <input type="checkbox"/> Diploma di maturità professionale

REQUISITI:

- Conoscenza delle soluzioni Microsoft;
- Familiarità con Microsoft Dynamics (CRM e/o ERP);
- Fornire supporto tecnico di primo e secondo livello agli utenti interni, operando sia presso la sede centrale sia presso gli impianti sul territorio cittadino;
- Garantire il supporto applicativo sui sistemi gestionali e sulle piattaforme informatiche aziendali;
- Collaborare alle attività di configurazione, monitoraggio e manutenzione dell'infrastruttura IT, nel rispetto delle procedure e degli standard aziendali;
- Curare la preparazione, configurazione e manutenzione delle postazioni di lavoro e dei dispositivi aziendali
- Attitudine al problem solving e orientamento al risultato;
- Buone capacità relazionali e predisposizione al lavoro di squadra;
- Precisione, affidabilità e spirito di iniziativa.
- Flessibilità e disponibilità oraria

ESPERIENZA LAVORATIVA:

- Esperienza, anche breve, in ambito supporto IT o sistemistico

Dal – al (gg/mm/aaaa)	Datore di lavoro	Settore Azienda	Ruolo
Dal __/__/____ Al __/__/____			
Dal __/__/____ Al __/__/____			
Dal __/__/____ Al __/__/____			
Dal __/__/____ Al __/__/____			
Dal __/__/____ Al __/__/____			
Dal __/__/____ Al __/__/____			
Dal __/__/____ Al __/__/____			

*Note di compilazione: E' necessario indicare puntualmente il periodo lavorativo maturato nel formato **giorno (gg)/mese (mm)/anno (aaaa)**. Come previsto dall'Avviso, in caso di indeterminazione o di incertezza nell'indicazione dei periodi di esperienza lavorativa sarà preso come riferimento iniziale del periodo valutabile l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come iniziale per l'attività lavorativa e come riferimento finale del periodo valutabile il primo giorno del mese o dell'anno indicato come finale per l'attività lavorativa. Se gli spazi previsti sono insufficienti, possono essere allegati uno o più fogli integrativi.*

La mancata indicazione di requisiti nell'apposita sezione verrà considerata assenza degli stessi. Non sarà,

**Dichiarazione in merito al possesso di requisiti e titoli
Milanosport – HELP DESK 1° E 2° LIVELLO
cod. MS_MS_HD1**

pertanto, possibile presentare titoli ulteriori a quelli dichiarati all'interno della presente Dichiarazione.

Dichiarazione in merito al possesso di requisiti e titoli
Milanosport – HELP DESK 1° E 2° LIVELLO
cod. MS_MS_HD1

3) di essere in possesso dei seguenti **REQUISITI PREFERENZIALI**, di cui all'art. 5 dell'avviso di selezione:

FORMAZIONE:

Conoscenza degli ambienti Microsoft Azure

Voce	Risposta (<i>indicare con una crocetta</i>)
Conoscenza degli ambienti Microsoft Azure	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Diploma di maturità

Titolo di studio	Tipologia (<i>indicare con una crocetta</i>)
	<input type="checkbox"/> Diploma Sistemi Informativi Aziendali (SIA) <input type="checkbox"/> Diploma in Telecomunicazioni (ITIS) <input type="checkbox"/> Diploma in Elettronica ed Elettrotecnica <input type="checkbox"/> Diploma di Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Laurea in discipline informatiche

Titolo di studio	Tipologia (<i>indicare con una crocetta</i>)
	<input type="checkbox"/> Laurea triennale <input type="checkbox"/> Laurea Magistrale / Specialistica <input type="checkbox"/> Laurea Vecchio ordinamento

Formazione: corsi di specializzazione, master, alta formazione in tematiche attinenti al profilo oggetto della selezione

Tipologia	Tipologia
	<input type="checkbox"/> Master Universitario in tematiche attinenti al profilo
	<input type="checkbox"/> Master non Universitario in tematiche attinenti al profilo
	<input type="checkbox"/> Altro corso di formazione In tematiche attinenti al profilo

La mancata indicazione di titoli nell'apposita sezione verrà considerata assenza degli stessi. Non sarà pertanto possibile presentare titoli ulteriori a quelli dichiarati all'interno della presente Dichiarazione.

Data

Firma
