

# MILANOSPORT S.p.A.

## AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

### **Interventi di restyling del Centro Balneare Lido e Lido Chiosco, gestione dei punti ristoro interni ed organizzazione di attività sportive e di intrattenimento**

Con il presente avviso, Milanosport S.p.A. intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento dei servizi di cui in oggetto.

Il presente Avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti di Milanosport S.p.A., che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della relativa gara, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Tutti gli operatori economici interessati sono invitati a manifestare interesse, secondo le disposizioni illustrate nel presente Avviso.

**1. Nome, indirizzo, numeri di telefono e di fax del soggetto proponente**

Milanosport S.p.A., Viale Tunisia n. 35, 20124 Milano - tel. 02-62345107/110 - fax 02-62345191.

**2. Oggetto dell'invito a manifestare il proprio interesse**

"Interventi di restyling e di ripristino funzionale del Centro Balneare Lido e Lido Chiosco, gestione dei punti ristoro presenti all'interno di esso ed organizzazione di attività sportive e di intrattenimento, per il periodo 1° Giugno 2015 - 31 Agosto 2015".

L'Operatore dovrà valorizzare al meglio le strutture del Centro Balneare Lido ed occuparsi, a titolo esemplificativo:

- della manutenzione del Centro Balneare Lido e Lido Chiosco, effettuando le operazioni di ripristino funzionale per la ripresa delle attività dopo il periodo di chiusura stagionale;
- del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso i punti ristoro presenti nel Centro Balneare Lido e Lido Chiosco, garantendo una vasta offerta agli utenti;
- dell'organizzazione di attività sportive finalizzate al benessere degli utenti;
- dell'organizzazione di eventi e di attività di intrattenimento per gli utenti ed, in special modo, per i bambini.

Nel dettaglio, saranno a carico dell'Operatore:

- i lavori di manutenzione delle strutture (tinteggiature, pavimentazioni, ripristino dell'invaso, riattivazione ed adeguamento dei servizi igienici, impianti elettrici, impianto di filtrazione della vasca, ecc.);
- i lavori di manutenzione ed eventuale riqualificazione/abbellimento delle aree verdi;
- la pulizia delle strutture durante l'apertura dell'attività del Centro Balneare e Lido Chiosco;
- gli allestimenti relativi all'attività balneare (lettini, ombrelloni, tavoli, sedie, ecc.);
- gli allestimenti ed il materiale necessari per le attività sportive e per l'intrattenimento, nonché la ricerca e la retribuzione del relativo personale;
- i servizi tecnici e di illuminazione (filodiffusione, illuminazione dell'area vasca, ecc.);
- la ricerca e la retribuzione del personale di custodia notturna;
- l'installazione del sistema di videosorveglianza;
- la ricerca e la retribuzione del personale di controllo accessi;
- l'attività di promozione e di comunicazione;
- tutti i costi che non rientrano nella normale gestione del Centro Balneare e Lido Chiosco qui non specificati.

Invece, saranno a carico di Milanosport S.p.A.:

- la fornitura dell'acqua;
- la fornitura dell'energia elettrica;
- la retribuzione del personale e la fornitura dei prodotti per il trattamento dell'acqua;
- la retribuzione del personale addetto alla cassa;
- tutti i costi che rientrano nella normale gestione del Centro Balneare e Lido Chiosco qui non specificati.

Tutti i servizi prestati dall'Operatore dovranno essere usufruiti dagli utenti senza costi aggiuntivi rispetto al costo del biglietto d'ingresso, con esclusione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande effettuato nel punto ristoro interno al Centro Balneare e Lido Chiosco, che sarà a pagamento, non essendo compreso nel costo del biglietto d'ingresso; l'Operatore avrà diritto all'intero incasso relativo all'espletamento di tale servizio.

Milanosport S.p.A. avrà diritto agli incassi derivanti dall'ingresso degli utenti, dal noleggio di ombrelloni e lettini nonché dalla vendita di materiali previsti per l'attività del Centro Balneare quali cuffie, costumi, ciabatte ecc.. All'Operatore verrà riconosciuto € 1,00 (uno/00) per ogni utente che faccia ingresso a pagamento.

**3. Luogo del sopralluogo**

Centro Balneare Lido e Lido Chiosco, in Milano, Piazzale Lotto n. 15.

**4. Requisiti minimi di partecipazione**

Potranno partecipare alla procedura gli interessati che non si trovino in alcuna delle situazioni descritte dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 come da format **Allegato A** pubblicato sul sito; dovranno produrre certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (o visura) su cui la Stazione Appaltante si riserva di valutarne la congruità con l'oggetto della procedura.

Gli interessati dovranno manifestare il proprio interesse all'Avviso (come da format Allegato A pubblicato sul sito), ed altresì, dimostrare, con adeguata documentazione (attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato da Milanosport S.p.A.), da produrre nel plico nei termini e modi previsti al successivo art. 5, di aver preso visione della struttura e relative attrezzature oggetto del presente Avviso e di conoscerne, quindi, l'esatta consistenza e le reali condizioni di fatto.

**5. Sopralluoghi**

I sopralluoghi potranno essere effettuati presso il Centro Balneare Lido e Lido Chiosco, in Milano, Piazzale Lotto n. 15 dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,00 contattando i Sigg.ri Moussaoui Mohsen cell. 348-6110458 e De Cesare Guerrino 348-3188913, che rilasceranno le relative attestazioni da inserire nel plico di trasmissione.

**6. Procedura per la consegna, la spedizione e la presentazione delle manifestazioni di interesse**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale con avviso di ricevimento oppure mediante agenzia di recapito, entro il termine perentorio del **16/12/2014 ore 12,00**, presso l'**Ufficio Protocollo di Milanosport S.p.A., Viale Tunisia n. 35, Piano 1° - 20124 Milano**. E', altresì, facoltà dei candidati la consegna a mano delle manifestazioni di interesse, (la consegna potrà essere effettuata dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00).

Il recapito intempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente: la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Il plico deve recare all'esterno: **1)** l'indicazione del mittente ed il suo indirizzo: in caso di raggruppamento, l'indicazione della denominazione/ragione sociale con i relativi indirizzi di ciascun componente il raggruppamento, con specificazione del relativo ruolo di mandataria e mandati **2)** l'oggetto dell'Avviso: "Manifestazione di interesse - Interventi di restyling del Centro Balneare Lido e Lido Chiosco, gestione dei punti ristoro interni ed organizzazione di attività sportive e di intrattenimento"; **3)** l'indicazione e l'indirizzo del destinatario.

Il plico deve essere siglato e sigillato su tutti i lembi di chiusura, ivi inclusi i lembi a scavalco preincollati industrialmente. Per sigillo si intende tanto la ceralacca, quanto **preferibilmente** il nastro adesivo trasparente antistrappo, in modo da garantire l'assoluta integrità del plico, tale da escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

**7. Altre informazioni**

Nel corso della presente fase, i contatti (di cui all'art. 5) con il soggetto proponente dovranno limitarsi all'effettuazione del sopralluogo necessario per la dimostrazione di cui al precedente art. 4 ed alla presentazione della manifestazione di interesse.

La presentazione delle manifestazioni di interesse non è vincolante per il soggetto proponente.

La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione di manifestazioni di interesse non comportano per il soggetto proponente alcun obbligo o impegno, nei confronti dei soggetti interessati, di dar corso ad alcuna procedura, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione.

Con il presente avviso, infatti, non è indetta alcuna procedura di affidamento, concorsuale, paraconcorsuale, né costituisce un invito ad offrire e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse presentate, hanno il solo scopo di comunicare alla Stazione Appaltante la disponibilità ad essere eventualmente invitati a presentare offerte.

Il presente Avviso è pubblicato sull'indirizzo internet [www.milanosport.it](http://www.milanosport.it), nella Sezione "Gare d'Appalto".

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003, per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Raphael Lorenzo Caporali.

**8. Apertura plichi**

L'apertura dei plichi avverrà alla presenza degli interessati (legale rappresentante o soggetto munito di apposita delega corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità del delegante e del delegato) nella seduta pubblica che si terrà il giorno **16/12/2014 ore 14,30** presso la Sala Riunioni sita al 1° piano degli Uffici di Milanospport S.p.A., in Viale Tunisia n. 35 – 20124 Milano.

Milano, 01/12/2014

**Milanosport S.p.A.**  
**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr. Raphael Lorenzo Caporali**