MILANOSPORT

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 172 DEL 22/10/2026

NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE – GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E PULIZIE DELLE AREE ESTERNE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÁ DEL COMUNE DI MILANO GESTITI DA MILANOSPORT S.S.D. S.p.A. – CIG: BC9264F446 – REP. 117/2026

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con provvedimento n. 131 del 30/07/2026 è stata indetta una procedura aperta ai sensi degli artt. 71 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per l'affidamento del Servizio di pulizie in epigrafe;
- la procedura è aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 del giorno 30/09/2026;

Visto l'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., secondo cui:

- nelle procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte tecniche è demandata a una commissione giudicatrice;
- i componenti della commissione devono possedere adeguata competenza e professionalità in relazione all'oggetto del contratto;

Dato atto che sono stati individuati soggetti in possesso di esperienza e competenze coerenti con le attività oggetto dell'appalto e con le operazioni di gara da svolgere;

Atteso che i soggetti prescelti sono i seguenti:

1) Presidente: Dott.ssa Serena Di Pietro, dipendente della Stazione Appaltante, Responsabile Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare, RASA;
2) Componente: Sig. Ciro Rogliani, dipendente della Stazione Appaltante, Responsabile Servizi generali;
3) Componente: Dott.ssa Viviana La Morgia, dipendente della Stazione Appaltante, addetta Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare;

Accertato che:

- i sopra indicati dipendenti dispongono di competenza professionale sufficiente a sedere nella commissione giudicatrice da nominarsi nell'ambito della procedura in oggetto per le seguenti ragioni, documentate nei loro curricula vitae che si allegano a seguire come parte integrante della presente determina:
  - la Dott.ssa Serena Di Pietro, Responsabile Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare nonché RASA della stazione appaltante, è dotata di adeguato inquadramento giuridico e

risulta in possesso di consolidata esperienza nella gestione delle procedure di affidamento di contratti pubblici e nella valutazione di offerte da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- il Sig. Ciro Rogliani, Responsabile Servizi generali, coordina altresì l'Ufficio Acquisti, dal 15/04/2024 svolge le funzioni di DEC del servizio di pulizia presso gli impianti sportivi e gli uffici di Milanosport e in tale qualità ha maturato specifiche competenze tecniche nel settore contrattuale interessato;
- la Dott.ssa Viviana La Morgia, addetto Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare, appare in possesso di adeguata esperienza nelle procedure di evidenza pubblica nonché nella verifica della documentazione di gara;

- i soggetti in parola hanno reso le dichiarazioni previste dalla normativa vigente in ordine all'assenza di cause di incompatibilità, astensione, conflitto di interessi e altre condizioni ostative allo svolgimento dell'incarico, che si allegano a seguire come parte integrante della presente determina;
- non risultano agli atti della stazione appaltante né sono ad essa note situazioni tali da compromettere l'imparzialità e l'indipendenza di giudizio dei nominandi componenti;

Vista e richiamata la disciplina di cui:

- al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.,
- alla *lex specialis* fissata dalla documentazione di gara,
- alla L. 241/1990 e s.m.i.,
- nonché a ogni altra disposizione normativa applicabile alla fattispecie;

DETERMINA

1) di nominare ex art. 93, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. la Commissione giudicatrice delle offerte tecniche e delle offerte economiche per la procedura in epigrafe nella seguente composizione, riservandosi ogni più ampia facoltà di sostituzione anche di uno solo dei soggetti nominati, per il caso di assenza o indisponibilità:
   - Presidente: Dott.ssa Serena Di Pietro;
   - Componente: Sig. Ciro Rogliani,
   - Componente con funzione di segretaria verbalizzante: Dott.ssa Viviana La Morgia;
1) che la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla l*ex specialis* di gara;
2) che le operazioni della Commissione saranno verbalizzate e trasmesse al Responsabile Unico del Progetto per i successivi adempimenti di competenza;
3) che i componenti della Commissione sono tenuti al rispetto degli obblighi di riservatezza e delle disposizioni in materia di prevenzione del conflitto di interessi;

MILANOSPORT

4) che ai commissari dipendenti della Stazione Appaltante non è riconosciuto alcun compenso aggiuntivo;
5) che il presente provvedimento sia pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi della vigente normativa.

Milanosport S.S.D. S.p.A.
Il Direttore Generale
Dott. Lorenzo Enrico Lamperti

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà
(Articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI AI SENSI DELL'ART. 93, D.LGS. 36/2023 E S.M.I.

Oggetto: Gara europea a procedura aperta per l'appalto del servizio di pulizie a ridotto impatto ambientale e pulizie delle aree esterne degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano gestiti da Milanosport S.S.D. S.p.A. – CIG: BC9264F446 – REP. 117/2026.

La sottoscritta Serena Di Pietro, nata a Napoli il 16/09/1968, C.F. DPTSRN68P56F839N, ai fini della nomina quale presidente della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche per la procedura in oggetto,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, co. 5, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e, in particolare:
   - di non aver concorso, nei due anni precedenti la nomina, all'approvazione di atti di indirizzo politico della stazione appaltante relativi alla presente procedura;
   - di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I, Titolo II, Libro II c.p.;
2. di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 16, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., rispetto agli operatori economici che hanno presentato offerta nella presente procedura, e di non avere legami di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale con i titolari, i soci, gli amministratori o i dipendenti dei medesimi operatori;
3. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di astensione obbligatoria previste dall'art. 51 c.p.c.;
4. di non svolgere e di non aver svolto alcuna altra funzione o attività tale da recare pregiudizio agli obblighi di indipendenza e imparzialità insiti nella carica di commissario per la presente procedura;

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante qualsiasi variazione della propria situazione che dovesse sopraggiungere nel corso dello svolgimento dell'incarico;

ACCONSENTE

al trattamento dei dati personali e alla pubblicazione della presente dichiarazione e del proprio curriculum vitae sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione Amministrazione Trasparente, in conformità alla vigente normativa.

Milano, 22/10/2026

Serena Di Pietro

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà
(Articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI AI SENSI DELL'ART. 93, D.LGS. 36/2023 E S.M.I.

Oggetto: Gara europea a procedura aperta per l'appalto del servizio di pulizie a ridotto impatto ambientale e pulizie delle aree esterne degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano gestiti da Milanosport S.S.D. S.p.A. – CIG: BC9264F446 – REP. 117/2026.

La sottoscritta Viviana La Morgia, nata a Torino il 14/06/1976 e residente a Pioltello (MI), C.F. LMRVVN76H54L219E, ai fini della nomina quale componente/presidente della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche per la procedura in oggetto,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, co. 5, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e, in particolare:
   - di non aver concorso, nei due anni precedenti la nomina, all'approvazione di atti di indirizzo politico della stazione appaltante relativi alla presente procedura;
   - di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I, Titolo II, Libro II c.p.;
2. di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 16, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., rispetto agli operatori economici che hanno presentato offerta nella presente procedura, e di non avere legami di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale con i titolari, i soci, gli amministratori o i dipendenti dei medesimi operatori;
3. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di astensione obbligatoria previste dall'art. 51 c.p.c.;
4. di non svolgere e di non aver svolto alcuna altra funzione o attività tale da recare pregiudizio agli obblighi di indipendenza e imparzialità insiti nella carica di commissario per la presente procedura;

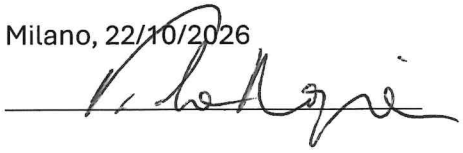
SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante qualsiasi variazione della propria situazione che dovesse sopraggiungere nel corso dello svolgimento dell'incarico;

ACCONSENTE

al trattamento dei dati personali e alla pubblicazione della presente dichiarazione e del proprio curriculum vitae sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione Amministrazione Trasparente, in conformità alla vigente normativa.

Milano, 22/10/2026



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà
(Articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI AI SENSI DELL'ART. 93, D.LGS. 36/2023 E S.M.I.

Oggetto: Gara europea a procedura aperta per l'appalto del servizio di pulizie a ridotto impatto ambientale e pulizie delle aree esterne degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano gestiti da Milanosport S.S.D. S.p.A. – CIG: BC9264F446 – REP. 117/2026.

Il sottoscritto Ciro Rogliani, nato/a a Napoli il 03/02/1964 e residente a Bollate (MI), C.F. RGLCRI64B03F839G, ai fini della nomina quale componente/presidente della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche per la procedura in oggetto,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, co. 5, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e, in particolare:
   - di non aver concorso, nei due anni precedenti la nomina, all'approvazione di atti di indirizzo politico della stazione appaltante relativi alla presente procedura;
   - di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I, Titolo II, Libro II c.p.;
2. di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 16, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., rispetto agli operatori economici che hanno presentato offerta nella presente procedura, e di non avere legami di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale con i titolari, i soci, gli amministratori o i dipendenti dei medesimi operatori;
3. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di astensione obbligatoria previste dall'art. 51 c.p.c.;
4. di non svolgere e di non aver svolto alcuna altra funzione o attività tale da recare pregiudizio agli obblighi di indipendenza e imparzialità insiti nella carica di commissario per la presente procedura;

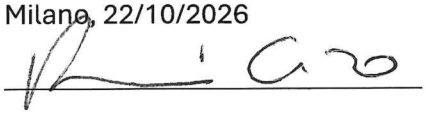
SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante qualsiasi variazione della propria situazione che dovesse sopraggiungere nel corso dello svolgimento dell'incarico;

ACCONSENTE

al trattamento dei dati personali e alla pubblicazione della presente dichiarazione e del proprio curriculum vitae sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione Amministrazione Trasparente, in conformità alla vigente normativa.

Milano, 22/10/2026



CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome e Cognome: Serena Di Pietro

Stazione Appaltante di appartenenza: Milanosport S.S.D. S.p.A.

Da agosto 2010 ad oggi

Posizione ricoperta: Responsabile Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare, RASA

PROFILO PROFESSIONALE

Consolidata esperienza nella gestione di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e della previgente normativa in materia di contratti pubblici.

Specializzata nella gestione delle procedure sotto e sopra soglia comunitaria e nella valutazione delle offerte mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Comprovata esperienza quale componente di Commissioni giudicatrici per procedure complesse di affidamento di servizi.

TITOLI DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" (vecchio ordinamento).

Abilitazione all'esercizio della professione forense.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Attività presso Milanosport S.S.D. S.p.A.

Da agosto 2010 ad oggi

Ruolo: Responsabile Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare, RASA

Principali attività svolte:

- gestione delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture;
- predisposizione di disciplinari, capitolati e documentazione di gara;
- svolgimento di verifiche amministrative degli operatori economici;
- gestione della fase di esecuzione dei contratti pubblici.

ESPERIENZA SPECIFICA IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI

Attività svolte:

- predisposizione atti di gara;

sportivi di proprietà del Comune di Milano ed in gestione a Milanosport S.p.A. – REP. 16/2021 – CIG: 9050739A17

Importo: € 749.992,41 oltre I.V.A.

Procedura: negoziata

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa

Componente di seggio

Anno 2021

Stazione appaltante: Milanosport S.p.A.

Oggetto dell'appalto: Fornitura di prodotti chimici per il trattamento delle acque di piscina ed acqua sanitaria - REP. 9/2021 - CIG: 8837063F12

Importo: € 1.438.669,62 oltre I.V.A.

Procedura: aperta di rilevanza comunitaria

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo

Anno 2022

Stazione appaltante: Milanosport S.p.A.

Oggetto dell'appalto: Servizio di assistenza e consulenza in materia fiscale, contabile e amministrativa, oltre al servizio relativo agli adempimenti fiscali periodici e annuali – REP. 8/2022 – CIG: 933840144A

Importo: € 31.952,00 oltre I.V.A. e contributi previdenziali

Procedura: negoziata

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa

Anno 2023

Stazione appaltante: Milanosport S.p.A.

Oggetto dell'appalto: Servizi assicurativi in favore di Milanosport S.p.A. divisi in lotti dal 31/12/2023 al 31/12/2026 - REP. 11/2023
Lotto 1 a) Incendio – CIG: 99237590FF
Lotto 1 b) Furto – CIG: 9923942801
Lotto 2 RCT/O – CIG: 99240744F0
Lotto 3 Infortuni cumulativa – CIG: 9924174775
Lotto 4 Tutela legale – CIG: 9924227333
Lotto 5 RC Patrimoniale – CIG: 99243031EB

La sottoscritta dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Data 1/10/2026

Firma Serena Di Pietro

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome e cognome: Ciro Rogliani

Stazione appaltante di appartenenza: Milanosport S.S.D. S.p.A.

Da: 1990 ad oggi

Posizione attualmente ricoperta: Responsabile Servizi Generali e Coordinatore Ufficio Acquisti

---

PROFILO PROFESSIONALE

Esperienza di gestione di impianti sportivi.

Esperienza in materia di amministrazione e contratti pubblici acquisita in qualità di:

- Responsabile del Magazzino Centrale e dei Magazzini periferici,
- Coordinatore Ufficio Acquisti.

Esperienza nella gestione dei Servizi Generali.

TITOLI DI STUDIO

Diploma di Educazione fisica conseguito presso l'Istituto Superiore di Educazione Fisica di Napoli (1987).

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Attività presso Milanosport S.S.D. S.p.A.

Dal 1990 al 2010

Ruolo: Responsabile di impianto

Dal 2014 al 2024

Ruolo: Ufficio Acquisti, Responsabile del Magazzino Centrale e dei Magazzini periferici

Dal 2024 a oggi

Ruolo: Responsabile dei Servizi Generali

Dal 2025 a oggi

Ruolo: Coordinatore Ufficio Acquisti

ESPERIENZA SPECIFICA IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI

Attività svolte:

- gestione esecuzione contrattuale;
- valutazione fabbisogni per area;
- scouting e contatti coi fornitori;
- coordinamento risorse dell'ufficio.

ESPERIENZA NEL SETTORE DEI SERVIZI DI PULIZIA

Attualmente incaricato di gestione e supervisione del servizio di pulizia presso impianti e uffici Milanosport in qualità di DEC dal 15/04/2024.

ATTIVITÀ FORMATIVE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Corso base per i RUP: la gestione della gara e gli adempimenti connessi – Corso di formazione di base utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti - ID 2237791 – 20 ore – febbraio/marzo 2026.

COMPETENZE TECNICHE

- Servizi ad alta intensità di manodopera.
- Esecuzione dei contratti pubblici.

Il sottoscritto dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Data 22/10/2026

Firma



CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome e Cognome: Viviana La Morgia

Stazione Appaltante di appartenenza: Milanosport S.S.D. S.p.A.

Da: 2025 ad oggi

Posizione ricoperta: addetta Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare

---

PROFILO PROFESSIONALE

Consolidata esperienza nella gestione di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture a norma del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e previgente normativa (D.lgs. 50/2016 e D.lgs. 163/2006).
Specializzata nella gestione delle procedure sotto e sopra soglia comunitaria e nella valutazione delle offerte mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
Esperienza quale segretaria verbalizzante di Commissioni giudicatrici.

TITOLI DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano (vecchio ordinamento) nel 2002.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Presso Milanosport S.S.D. S.p.A.
Da settembre 2025 ad oggi
Ruolo: addetta Ufficio legale, contenzioso, contratti e gare
Principali attività svolte:

- gestione procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture;
- predisposizione di disciplinari, capitolati e documentazione di gara;
- svolgimento di verifiche amministrative sugli operatori economici;
- assistenza alla fase di esecuzione.

Precedenti esperienze rilevanti nel ruolo
Da settembre 2023 a luglio 2025
Ruolo: addetta Ufficio gare, appalti, affari legali di Brianza Energia Ambiente S.p.A. (Desio MB)
Principali attività svolte:

- gestione procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture;
- predisposizione di disciplinari, capitolati e documentazione di gara;
- svolgimento di verifiche amministrative sugli operatori economici;
- assistenza alla fase di esecuzione.

Da marzo 2005 ad agosto 2023
Ruolo: Responsabile Ufficio Affari giuridici, gare e contratti dell'Ente Nazionale Risi (Milano)
Principali attività svolte:

- contenzioso giudiziale e stragiudiziale,
- due diligence e procedure di dismissione immobiliare (pubblico incanto e trattativa privata) e acquisto nuovi immobili,
- redazione e stipula contratti commerciali;
- predisposizione di disciplinari, capitolati ed elaborati di gara in tema di contratti pubblici;

- svolgimento di verifiche amministrative sugli operatori economici;
- programmazione lavori, servizi e forniture,
- procedure di gara compresa redazione verbali, atti e provvedimenti, verifica congruità,
- supporto amministrativo al RUP,
- segretaria verbalizzante di commissioni di gara;
- pareristica di supporto alla Direzione Generale.

ESPERIENZA SPECIFICA IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI

Attività svolte:

- predisposizione atti di gara;
- gestione gare telematiche;
- verifica requisiti degli operatori economici;
- controllo aggiudicatari;
- assistenza al RUP/DEC in fase di esecuzione contrattuale.

ESPERIENZA NEL SETTORE DEI SERVIZI DI PULIZIA

Supporto al RUP e al DEC nella gestione e affidamento di servizi di pulizia.

ATTIVITÀ FORMATIVE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Principali corsi frequentati alle dipendenze di Milanosport:

- Corso base per i RUP: la gestione della gara e gli adempimenti connessi – Corso di formazione di base utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti - ID 2237791 – 20 ore – febbraio/marzo 2026;
- La fase esecutiva negli appalti di forniture e servizi: Soggetti, adempimenti e responsabilità - Corso di formazione di livello avanzato L1 utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti per l'esecuzione dei contratti in materia di servizi/forniture – 14 ore – luglio 2026.

COMPETENZE TECNICHE

- Utilizzo piattaforme di e-procurement (SINTEL, MePA, Maggioli);
- predisposizione di modulistica per la valutazione qualitativa delle offerte tecniche e della graduatoria di gara,
- rendicontazione propedeutica alla verifica di conformità.

La sottoscritta dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000.
Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Data 22/10/2026

Firma 